



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
CONSILIUL LOCAL SECTOR 1  
ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1**



**Bd. Poligrafiei nr.4, Sector 1, București  
Tel: 021 319 32 58; 021 319 32 53; Fax: 021 319 32 54  
E-mail: secretariat@adp-sector1.ro**

**Nr.2223/05.02.2020**

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**  
**privind întocmirea bugetului initial pentru anul 2020**

**1. DESCRIEREA INSTITUȚIEI**

**a) Domeniul de activitate : Gospodarie comunală**

**b) Documentul prin care se dispune înființarea instituției :**

Administrația Domeniului Public Sector 1 (denumită în continuare A.D.P. Sector 1) a fost înființată în temeiul Anexei cu nr. 2 la Decretul nr.162/1973 privind normele de structură pentru unitățile de administrare a domeniului public din Municipiul București, ca instituție de stat cu personalitate juridică aflată în subordinea Comitetului Executiv al Consiliului Popular al Sectorului 1.

Decretul nr.162/1973 a fost abrogat prin Legea nr.1/1992 privind abrogarea unor acte normative, A.D.P. Sector 1 continuând să funcționeze în baza legilor nr.69/1991, respectiv nr. 215/2001 privind administrația publică locală, ca instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 care prin hotărâre aprobă: regulamentul de organizare și funcționare, organigrama, numărul maxim de posturi și statul de funcții, în conformitate cu dispozițiile art.81 alin.2 lit.b) și e) din Legea 215/2001, republicată.

**c) Obiectivele instituției pe anul 2020**

**d) Capitolul: 67.02.05.03 Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement**

Structura organizatorică a A.D.P. Sector 1 este în conformitate cu hotărârea în vigoare a Consiliului Local al Sectorului 1 privind aprobarea organigramei, a numărului de posturi și a statului de funcții ale A.D.P. Sector 1.

A.D.P. Sector 1 asigură, în limita fondurilor bugetare aprobate, întreținerea, amenajarea și reamenajarea și curățenia spațiilor verzi în privința cărora deține un drept de administrare legal constituit.

Cheltuielile pentru activitățile desfășurate de A.D.P. Sector 1 în îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, se finanțează de la bugetul local pentru lucrările efectuate pe domeniul public.

În situația în care instituția nu dispune de personal suficient pentru îndeplinirea unor lucrări sau personalul existent nu are pregătirea profesională necesară pentru inițierea și executarea anumitor activități, proceduri, etc., se vor putea încheia, în condițiile legii, contracte de consultanță sau prestări servicii cu terți.

## 2. FUNDAMENTAREA CHELTUIELILOR (pe secțiuni SF/SD)

### Secțiunea de Funcționare

Estimarea cheltuielilor secțiunii de funcționare, este în valoare de 119.790 mii lei reprezentând:

#### **Titlul I – Cheltuieli de personal**

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.168/30.06.2017 și nr.333/31.10.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Administrației Domeniului Public Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
- Numărul maxim de posturi aprobat – 97 posturi potrivit Dispoziției Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr.3258 din 28.09.2018 privind restabilirea numărului maxim de posturi pe anul 2018 la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1.
- Detalierea drepturilor salariale, conform bazei legale;
- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii al României, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- OUG 91/2017 pentru modificare și completarea Legii-cadru nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice
- Hotărârea nr 846/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată\
- Ordonanță de urgență nr 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr 227/2015 privind Codul Fiscal
- Ordonanță de urgență nr 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță.

➤ Estimarea cheltuielilor acestui titlu este în valoare de	10.724	mii lei
• salarii de bază	8.407	mii lei
• sporuri pentru condiții de muncă	1300	mii lei
• alte sporuri	70	mii lei
• indemnizații de delegare	50	mii lei
• Indemnizații de hrană	362	mii lei
• alte drepturi salariale în bani	100	mii lei
• vouchere de vacanță	130	mii lei
• contribuții:	305	mii lei

Mentionăm că începând cu data de 01.01.2020, salariul de bază minim brut garantat în plată prevăzut la art 164 alin. (1) din Legea nr 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la suma de 2.230 lei lunar, pentru un program normal de lucru.

Totodată, în aplicarea prevederilor art 164 alin (1)^2 din Legea nr 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, începând cu 1 ianuarie 2020, toate drepturile și obligațiile stabilite potrivit legii se determină prin raportare la nivelul de 2.230 lei al salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, ceea ce va duce la o valoare a cheltuielilor cu salariile la suma de 15.952 mii lei, suma pe care o vom solicita printr-o rectificare bugetară viitoare va fi diferența de 5.228 mii lei.

## ***Titlul II – Bunuri si servicii***

Sumele solicitate la acest titlu reflecta cheltuieli pentru functionarea in bune conditii a activitatii institutiei si sunt in suma de **109.006 mii lei**.

Defalcarea cheltuielilor pe fiecare articol, alineat, inclusiv baza legală si necesarul pe anul 2020 se prezinta astfel:

### **Articol 20.01.01 furnituri de birou**

Reprezentand: achizitie cartuse imprimanta, papeterie si birotica.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **160 mii lei.**

### **Articol 20.01.02 materiale pentru curatenie**

Reprezentand: achizitie de materiale pentru intretinerea curateniei in sediile institutiei.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **161 mii lei.**

### **Articol 20.01.03 incalzit,iluminat si forta motrica**

Administrația Domeniului Public Sector 1 are încheiate contracte pentru servicii de furnizare utilități (energie electrică, gaze) pentru următoarele puncte de lucru:

- Sere Otopeni din Sos. Bucuresti –Ploiesti;
- Secția Spații Verzi din Bd. Kiseleff;
- Sediul ADP din Bd. Poligrafiei;
- Secția Mecanizare din Sos. Odai.

În afară de punctele de consum enumerate mai sus, instituția noastră are contracte pentru servicii de furnizare utilități în parcurile aflate în administrarea sa, utilități necesare funcționării sistemelor de irigații, fântânilor arteziene, cișmelelor cu jet.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **730 mii lei.**

### **Articol 20.01.04 apa,canal si salubritate**

Administrația Domeniului Public Sector 1 are încheiate contracte pentru servicii de furnizare utilități - apă-canal- pentru următoarele puncte de lucru:

- Sere Otopeni din Sos. Bucuresti –Ploiesti;
- Secția Spații Verzi din Bd. Kiseleff;
- Sediul ADP din Bd. Poligrafiei;
- Secția Mecanizare din Sos. Odai.

În afară de punctele de consum enumerate mai sus, instituția noastră are contracte pentru servicii de furnizare utilități în parcurile aflate în administrarea sa, utilități necesare pentru funcționarea sistemelor de irigații, fântânilor arteziene, cișmelelor cu jet.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **4.700 mii lei.**

### **Articol 20.01.05 carburanti si lubrifianti**

Avand în vedere prevederile legislative, ale *O.G. nr.80 /2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutii publice si ale Legii nr.258/2015 pentru modificarea si completarea O.G.80/2001, privind consumul de carburanti*, angajatorul are obligatia intretinerii parcului auto din dotare.

Pentru mentinerea in stare de functiune a parcului, precum si pentru a putea realiza toate lucrarile necesare in domeniul public, estimam pentru anul 2020 urmatoarele cheltuieli:

- carburanți/lubrifianti conform parcului existent de autoutilitare/utilaje mari la care se adauga si si cele noi si file BVCA – pentru autoturisme si alte utilajele pe benzina.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **680 mii lei.**

### **Articol 20.01.06 piese de schimb**

Pentru mentinerea in stare de functiune a parcului, precum si pentru a putea realiza toate lucrarile necesare in domeniul public, estimam pentru anul 2020, urmatoarele cheltuieli pentru achizitionarea anvelope auto si acumulatori;

➤ Estimarea cheltuielilor este de 165 mil lei.

#### **Articol 20.01.08 posta,telecomunicatii,radio,tv,internet**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 27/30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Legii 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a Standardelor de calitate SR EN ISO 9001:2008, *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Administrației Domeniului Public Sectorului 1*, una din atribuțiile Biroului Resurse Umane –Secretariat este și transmiterea prin poștă a corespondenței instituției reprezentand:

- cablu TV
- timbre si casuta postala;
- servicii de incarcare masina de francat.
- servicii postale

➤ Estimarea cheltuielilor este de 200 mil lei.

#### **Articol 20.01.09 materiale si prestari de servicii cu caracter functional**

Avand în vedere prevederile legislative, ale Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților cu modificările și completările ulterioare, ale H.C.G.M.B. nr. 304/2009 privind Normele de protecție a spațiilor verzi de pe teritoriul Municipiului București, ale H.C.G.M.B. nr. 120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București, ale H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, ale H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București, institutia are în vedere realizarea urmatoarelor obiective, reprezentand:

- servicii de amenajare si intretinere spatii verzi 45.209 mii lei

Administrația Domeniului Public Sector 1 este preocupată de creșterea continuă a calității serviciilor prestate și a satisfacției cetățenilor sectorului, cât și de îmbunătățirea continuă a performanțelor sale în ceea ce privește mediul înconjurător.

Considerăm că amenajarea și întreținerea spațiilor verzi sunt obiective de interes public ce asigură calitatea factorilor de mediu și starea de sănătate a populației.

Administrația locală, prin Serviciul de Spatii Verzi, are în vedere obținerea unei calități superioare a spațiului public și îmbunătățirea indicatorilor de mediu, astfel încât spațiul verde să funcționeze ca un nucleu de odihnă și relaxare pentru oamenii care locuiesc în zona adiacentă.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de întreținere a spațiilor verzi din sectorul 1 sunt urmatoarele:

- promovarea calității și eficiența activităților de întreținere a spațiilor verzi;
- protecția mediului înconjurator, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului;
- reamenajarea, extinderea, ameliorarea compoziției și calității spațiilor verzi;
- elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor.

Ținând cont de traficul auto intens din ultimii deceniu, cât și de suprafețele mari ocupate de construcții, zonele verzi trebuie amenajate și întreținute la standarde înalte.

Zonele verzi pe care se desfășoară aceste lucrări, sunt compuse din:

- parcuri,
- scuaruri,
- aliniamente stradale,
- zone verzi aferente ansamblurilor de locuinte din sectorul 1.

Fiecare categorie de lucrări va fi prestată conform tehnologiei de lucru specifice și în conformitate cu standardele de calitate aplicabile, cu personal executant instruit și testat privind procedurile tehnice și detaliile de execuție, respectând normele de protecție a muncii.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuiesc respectate pentru asigurarea întreținerii spațiilor verzi publice, avându-se în vedere:

- a) Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de mai sus;
- e) Respectarea reglementărilor specifice din domeniu;
- f) Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității în muncă.

Standardele, normele și normativele tehnice pentru întreținerea spațiilor verzi sunt următoarele:

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului
- Legea nr 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată în 2009
- Legea 313/2009 pentru modificarea și completarea legii 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi urbane.
- Stas 2104 – 92 Copaci și arbuști
- Stas 5382 – 91 Copaci și arbuști ornamentali. Clasificare
- Stas 6053 – 68 Copaci și arbuști sălbatici. Terminologie botanică
- Stas 9167 – 91 Regenerare naturală, sisteme silvicole, îngrijire și poziție. Terminologie
- Stas 5971 -92 Stocuri mari de pepiniere de copaci și arbuști de ornament
- Stas 7184 / 2 / 3 / 21 – 8591 Pamânt determinări fizice și chimice

Întreținerea spațiilor verzi este o categorie complexă de servicii care presupune o serie de activități realizate cu ritmicitate diferită, în funcție de sezon.

- 1 Degajarea terenului de corpuri straine, îngrijire și curățenie în parcuri și aliniamente stradale
- 2 Tundere gazon, cosit iarba și burieni în parcuri și aliniamente
- 3 Evacuarea deșeurilor ( altele decât materialele de construcții ) de pe spațiul verde
- 4 Degajarea terenului de corpuri straine, îngrijire și curățenie asociații locatari și străzi cartiere
- 5 Tundere gazon, cosit iarba și burieni asociații locatari și străzi cartiere
- 6 Evacuarea deșeurilor ( altele decât materialele de construcții ) de pe spațiul verde
- 7 Vidanjarea cosurilor de gunoier
- 8 Maturat manual/mecanizat alei; beton; tartan
- 9 Spălarea suprafețelor tartan - o dată/lună
- 10 Săpalugit rabate de flori și trandafiri
- 11 Copilitul și îndepărtatul florilor trecute la trandafiri
- 12 Protejarea trandafirilor prin musuroire și desmusuroire
- 13 Executarea cuvetelor în jurul arborilor tineri
- 14 Taieri de formare arbuști
- 15 Taieri de formare, întreținere și taieri în verde la arbori tineri
- 16 Plivire burienilor din aliniamente de garduri vii asociații locatari
- 17 Tundere gard viu, borduri, chenare, forme
- 18 Mobilizat gard viu și arbuști din parcuri și aliniamente stradale
- 19 Aplicarea îngrășămintelor organice, chimice și foliare
- 20 Udatul cu furtunul a arborilor
- 21 Udatul cu furtunul a arbuștilor
- 22 Udatul cu furtunul a gardului viu
- 23 Udatul cu furtunul a suprafețelor gazonate + rabate flori
- 24 Menținerea sistem de irigații
- 25 Reparații sistem de irigații
- 26 Refacere teren amenajat cu scoarta de copac decorativă

- 27 Curatat zapada de pe alei
- 28 Spart si curatat manual gheata de pe alei si scari
- 29 Scuturat zapada de pe gardurile vii

Nefectuarea operatiunilor de întreținere conduce la crearea unui ambient neplăcut din punct de vedere al decorului estetic, iar neîntreținerea materialului dendro-floricol proaspăt plantat duce la degradarea și chiar uscarea acestuia.

De exemplu, gazonul trebuie tuns, udat, erbicidat, tratat împotriva bolilor precum ciuperci, paienjeni, insecte. Toate aceste operatiuni sunt foarte importante și trebuie efectuate cu cea mai mare grija, lipsa tratamentului fitosanitar, tunsul de gazon prost executat sau folosirea unui tratament necorespunzător, pot duce la deteriorare parțială sau totală al gazonului.

Totodată, se are în vedere faptul că operatiunile de întreținere spații verzi sunt conditionate de o serie de factori externi, cum sunt: ploi, temperaturi scăzute, temperaturi ridicate, furtuni, caz în care cantitățile estimate vor putea suferi modificări pe perioada întregului sezon (de exemplu: în caz de furtuni, ploi abundente, nu se mai tunde iarba, prin urmare cantitatea/suprafața de spațiu cosit se va diminua, etc.).

În vederea menținerii permanente a curățeniei, păstrării unui aspect îngrijit al vegetației, obținerea unor forme simetrice (gazonul cosit între 3-6 cm de la nivelul solului, gardul viu tuns, arbuștii dirijați în creștere prin tăieri de formare a coroanei, florile sapalugite și plivite, udare, etc) întreținerea spațiilor verzi se efectuează pe tot parcursul anului, în zonele verzi ale sectorului.

#### **Amenajare spații verzi**

Amenajarea peisagistică se compune dintr-un ansamblu de lucrări de îmbinare a factorilor naturali cu factorii creați de om, în scopul realizării unui ansamblu artistic.

#### **Amenajarea spațiilor verzi presupune următoarele etape:**

- defrișarea vegetației existente și înlăturarea rădăcinilor și resturilor vegetale/degajarea terenului de corpuri străine (pietre, harti, etc);
- decopertarea pământului degradat sau al surplusului de pământ pentru realizarea cotelor definitive;
- îmbunătățirea substratului pentru plantare/amenajare prin așternerea unui strat de pământ vegetal;
- săparea și mărunțirea mecanizată/manuală a terenului;
- executarea șanțurilor pentru sistemul de irigații, drenaj;
- nivelarea manuală a terenului;
- plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali;
- plantarea speciilor floricole;
- gazonarea suprafețelor prin însămânțare sau montaj de rulou gazon;
- executia sistemelor de irigații prin aspersie și/sau prin picurare.

La realizarea proiectelor de amenajare pentru diferite categorii de spații verzi se va ține seama de cerințele diferitelor specii față de principalii factori ecologici și a modului lor de influențare și compensare. Temperaturile foarte scăzute sau prea ridicate, înghețurile timpurii care survin după pornirea în vegetație afectează speciile mai sensibile, reducându-le vitalitatea, ducând la apariția de plăgi pe scoarță, deshidratare, până la efecte extreme care cauzează pierderea plantelor – puieți și chiar exemplare mature.

Speciile de arbori și arbuști au pentru fiecare factor intervale de toleranță între un prag cantitativ minim și un prag maxim, care se pot însă modifica în raport cu nivelul altor factori. De exemplu: rezistența la ger a unor specii scade când se înregistrează o cantitate mare de precipitații la sfârșitul verii, întârziind lemnificarea; creșterea salinității solului determină la anumite specii scăderea rezistenței la secetă prin îngreunarea absorbției apei de către rădăcini, etc.

Cunoașterea posibilităților de acomodare în diferite condiții de sol și mai ales a condițiilor limitative pentru fiecare specie este necesară pentru stabilirea corectă a sortimentului de arbori și arbuști pentru spațiile verzi, unde se întâlnesc adesea situații foarte variate și nefavorabile de teren. De asemenea, modul de creștere poate fi influențat de condițiile de viață (densitatea plantației, lumina, intemperii) și poate fi modificat prin intervențiile omului (tăieri de formare, dirijare, tutorare).

La alegerea speciilor folosite în spațiile verzi de-a lungul străzilor, bulevardelor, șoselelor se vor urmări în mod deosebit următoarele criterii:

- să prezinte rezistență sporită la fum, gaz, praf;
- perioada de la înfrunzire până la căderea frunzelor să fie cât mai lungă;
- sistemul radicular să fie profund și nu superficial;
- să aibă creștere rapidă;
- să suporte tăierile în coroană;
- să fie longevive (speciile floricole să fie perene);
- coroana piramidală și conică, globuloasă, iar trunchiul să fie rectiliniu, cu înălțimi de minimum 2,5m.

De aceea, propunem folosirea/plantarea cu precădere a unor specii adaptate zonei climatice și condițiilor de microclimat și sol specifice orașului București care să asigure un fond vegetal permanent și în timpul sezonului rece, specii arboricole și arbustive mai puțin exigente, care se comportă bine în teren, longevive, rezistente atât la noxe, cât și la secetă, frig, boli și daunători.

Longevitatea reprezintă o caracteristică naturală a speciilor, în ultima perioadă fiind drastic redusă de cumulara influențelor condițiilor de mediu și de modificările antropice ale acestora, de intervențiile dorite sau accidentale asupra plantelor. De exemplu, în scara vegetației lemnoase, longevitatea arbuștilor este în general mai mică în comparație cu cea a arborilor.

Un alt criteriu de alegere este cel al decorului artistic deosebit, obținut prin îmbinarea și dispunerea speciilor lemnoase, în funcție de coloritul și aspectul scoarței, mărime, forma coroanelor, grad de ramificare, compactitate.

Alături de plantări, o altă lucrare de mare importanță este gazonarea și/sau montarea ruloului de gazon. Astfel, zone verzi deteriorate sau în stadiu avansat de degradare au fost amenajate/reamenajate prin semănarea de gazon și montare rulou gazon.

Realizarea „verdelui” (gazonarea/montarea de rulou gazon) cuprinde lucrări de specialitate precum: decopertarea pământului degradat sau a surplusului de pământ pentru realizarea cotelor definitive, îmbunătățirea substratului nutritiv prin așternerea unui strat de pământ vegetal și alte lucrări pregătitoare: mobilizat sol manual sau mecanic, marunțit și nivelat teren. Menționăm că aceste lucrări sunt strâns legate între ele și foarte importante pentru ca rezultatul să fie la standardele de calitate impuse.

Deosebit de importantă este instalarea unor sisteme de irigare, pentru realizarea cărora este necesară executarea unor cămine, săpături pentru subtraversări cai de acces.

Scopul montării unor sisteme de irigații este de a asigura necesarul de apă pentru vegetație și o rată a precipitațiilor uniform distribuită.

- servicii de toaletari, reduceri, defrisari, scos cioate arbori

4.000 m il lei

În conformitate cu Legea nr. 27/2007 actualizată și republicată, ce reglementează administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților. Conform acestei legi, Art. 2 ”Statul recunoaște dreptul fiecărei persoane fizice la un mediu sănătos, accesul liber pentru recreere în spațiile verzi proprietate publică, dreptul de a contribui la amenajarea spațiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori și arbuști, în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare. Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi, atât persoanele fizice cât și persoanele juridice au obligația să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor și arbuștilor”.

Conform HCGMB NR 304/31.08.2009 Art.6. 1) a) Avizele de specialitate (defrisare, toaletare, reducere și regenerare de coronament, transplantare, amenajare/reamenajare spații verzi) se emit de către PMB prin Direcția Generală Dezvoltare Urbană Direcția de Mediu, pentru vegetația situată pe domeniul public și privat al statului al Municipiului București...

Administrația Domeniului Public prin Serviciul Spații Verzi urmărește respectarea prevederilor actelor normative în vigoare pentru întreținerea spațiilor verzi cu arbori și arbuști asigurând măsurile privind siguranța persoanelor și a bunurilor care pot fi afectate de ruperile și desprinderile arborilor și elementelor acestora, ca urmare a gradului de îmbătrânire avansat sau a stării fitosanitare precare.

Serviciul Spații Verzi se ocupa cu obtinerea avizelor de specialitate de la Primăria Municipiului București – Direcția de Mediu pentru domeniul public, în urma cererilor primite de la persoane fizice/juridice cat si în urma verificarilor în teren de către inspectorii din cadrul serviciului.

Conform prevederilor *Regulamentului de Organizare și Funcționare al Administrației Domeniului Public Sectorul 1*, una din atribuțiile Serviciului Spații Verzi este aceea de a asigura evacuarea deșeurilor.

Evacuarea deșeurilor (altele decât materialele de construcții) de pe spațiul verde se face diferențiat pe zone de taxare, în funcție de hartă cu zonele de taxare cf. HCGMB nr. 134/2004, HCGMB NR.132/2005; HCGMB NR.300/2006 ale Primăriei Municipiului București. Deșeurile evacuate rezultă din executarea operațiunilor de degajare a terenului de corpuri străine, îngrijire și curățenie și tundere gazon, cosit iarba și buruieni.

Problematika privind impactul negativ asupra mediului și sănătății umane, ca urmare a eliminării deșeurilor prin utilizarea unor metode și tehnologii nepotrivite rămâne de actualitate, mai ales în contextul tendinței susținute de creștere a cantității de deșuri generate în urma activităților desfășurate în teren.

Devine astfel, necesară includerea în prioritățile strategice a unor aspecte la fel de importante precum declinul resurselor naturare și oportunitate utilizării deșeurilor ca materie primă pentru susținerea activității.

- amenajări și întreținere spații de joacă, pasaje pietonale și spații amenajate pentru câini **2.000 mii lei**

Serviciul Spații Verzi din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1, urmărește să asigure modernizarea și funcționarea pe termen mediu și lung a tuturor serviciilor de întreținere și amenajarea a spațiilor verzi, în concordanță cu programele de dezvoltare economico – sociale și cerințelor de creștere a calității vieții.

Sectorul 1 se află într-un proces accelerat de dezvoltare urbanistică, economică și socială, proces ce modifică echilibrul actual dintre mediu natural și nevoia umană. În același timp, creșterea populației și limitarea teritorială, necesită măsuri de protecția mediului, cu efecte adverse privind viitorul locuirii în sector.

Domeniul public și privat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, trebuie întreținut în vederea creșterii factorului depoluant și îmbunătățirii imaginii sectorului, prin întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, a locațiilor amenajate și reamenajate, a locurilor de joacă, a dotărilor din aceste locații, și tot ceea ce contribuie la creșterea mediului ambiental.

Întreținerea spațiilor verzi este o categorie complexă de lucrări ce cuprinde o serie de activități cu ritmicitate diferită, în funcție de sezon.

➤ Estimarea cheltuielilor pe acest articol este de **57.456 mii lei.**

#### Articol 20.01.30 alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare

Având în vedere prevederile legislative, ale Legii nr. 105 / 2000 privind transporturile rutiere; ale O.G. nr. 15/2002 privind introducerea tarifului de utilizare a rețelei de drumuri naționale din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82/01.02.2002 - actualizată; ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 769 din 1 octombrie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea tarifului de utilizare a rețelei de drumuri naționale din România, publicat în Monitorul Oficial al României; ale Regulamentului CE 561/2006 privind tahografele; ale Ordinului nr. 682/2015 care are ca temă modificările aduse prin Legea nr. 59/2015 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 81/2000 privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică; ale Legii nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 40/2010 - pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 153/2010, ale Legii nr. 9/2007 - pentru modificarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 30/2007, ale O.U.G. nr. 16/2005 - pentru modificarea lit. h) a art. 17 din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2002 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 205/2005, NORMELE METODOLOGICE de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, ale Ordinului ministrului sănătății și familiei nr. 536/2007, ale H.C.G.M.B. nr. 53/2012 privind tratamentele de combatere a căpușelor, ale H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București, instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective, reprezentând :

- Mentenanța containere haine
- Montaj banci, grătare protecție pomi și cosuri de gunoi stradale
- Mentenanța sistem wireless și furnizare internet în parcuri



- Servicii de intretinere toalete automate si toalete mobile ecologice
- Paza
- Distributie apa
- Acord cadru DDD si tratamente fitosanitare
- Servicii de arhivare si scanare documente
- Certificare ISO si instruire
- Colectare selectiva deseuri – sedii ADP
- Servicii curatenie
- Revizii centrale termice
- Servicii telefonie fixa si mobila
- Mentenanta ISCIR (cazane) recipiente sub presiune
- Revizie instalatii gaze
- Mentenanta si curatat aparate de aer conditionat
- Servicii de vidanjare
- Mentenanta program SMART CITY
- Rovinieta RCA si CASCO
- Verificare tahografe digitale
- Contract service (autoturisme, camioane si utilaje)
- Igienizare spatii si mobilier urban
- Montaj mobilier urban
- Abonament legislativ
- Mentenanta program SCIM – audit
- Monitorizare presa scrisa, radio-tv si internet
- Reevaluare locuri de joaca si mobilier urban
- Servicii de cadastru
- Servicii de mentenanta si intretinere tehnica a obiectivelor aflate in sectorul 1
- Servicii de degratitate igienizare aparate joaca mobilier urban si pasaje
- Abonament program contabilitate, buget si salarizare

➤ Estimarea cheltuielilor este de **13.750 mii lei.**

#### **Articol 20.02 reparatii curente**

Administrația Domeniului Public Sector 1 deține instalații termice în locațiile:

- Sere Otopeni din Șos. București-Ploiești;
- Secția Drumuri din Bd. Expoziției;
- Secția Spații Verzi din Bd. Kiseleff ;
- Sediul ADP din Bd. Poligrafiei;
- Secția Mecanizare din Șos. Odăi.

Instituția noastră manifestă o preocupare permanentă pentru asigurarea funcționării instalațiilor termice, la un nivel tehnic corespunzător îndeplinirii condițiilor de funcționare, conform normelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective reprezentând :

- Acord Cadru reparatii cladiri
- Reparatii sisteme de iluminat parcuri si terenuri de joaca
- Lucrari de reparatii aparate de joaca fitness si mobilier urban

➤ Estimarea cheltuielilor este de **19.160 mii lei.**

#### **Articol 20.04 medicamente si materiale sanitare**

Având în vedere prevederile legislative, ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale Contractului Colectiv de Muncă de la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1, în domeniul sănătății și securității în muncă, angajatorul are obligația acordării în mod obligatoriu și gratuit de medicamente personalului instituției.

➤ Estimarea cheltuielilor este de **31 mii lei.**

#### **Articol 20.05.01 uniforme si echipamente**

Având în vedere prevederile legislative, ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare și ale Contractului Colectiv de Muncă de la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1, în domeniul sănătății și securității în

munca referitoare la acordarea echipamentului de protecție, angajatorul are obligația acordării echipamentului de protecție gratuit angajaților instituției.

Reprezentand:

- achiziționare echipament lucru pentru cei 86 de salariați.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 102 mii lei.

#### **Articol 20.05.30 alte obiecte de inventar**

Reprezentand:

- Furnizare cosuri de gunoi
- Furnizare banci
- Stingatoare și pichete PSI
- Furnizare confecții metalice
- Furnizare mobilier urban
- Furnizare de panouri de informare pentru parcuri și terenuri de joacă

➤ Estimarea cheltuielilor este de 9.150 mii lei

#### **Articol 20.06.01 deplasări, detașări, transferuri.**

Având în vedere prevederile legislative, ale Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul formării profesionale a angajaților angajatorul are obligația de a asigura participarea la cursuri de formare profesională a tuturor angajaților.

La cursurile de specialitate vor participa un nr. de 86 salariați. Deoarece cursurile se vor ține în afara localității, estimarea cheltuielilor aferente cazării este în valoare de 404 mii lei, iar transportul este în valoare de 35 mii lei.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 439 mii lei.

#### **Articol 20.06.02 deplasări în străinătate.**

Având în vedere prevederile legislative, ale Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul formării profesionale a angajaților angajatorul are obligația de a asigura participarea la cursuri de formare profesională a tuturor angajaților.

La cursurile de specialitate vor participa persoanele care vor fi invitate la congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii sau alte reuniuni care prezintă interes pentru activitatea de administrare publică. Deoarece cursurile se vor ține în afara țării, estimarea cheltuielilor aferente cazării este în valoare de 75 mii lei, iar transportul este în valoare de 25 mii lei.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 100 mii lei

#### **Articol 20.11 cărți, publicații și materiale documentare**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 27/30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Legii 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a Standardelor de calitate SR EN ISO 9001:2008, *Regulamentul de Organizare și Funcționare Administrația Domeniului Public Sectorul 1*, una din atribuțiile Biroului Resurse Umane – Secretariat este și buna comunicare – componenta esențială a îndeplinirii obiectivelor de funcționare ale instituției. Asigurarea resurselor și menținerea eficacității sistemului contribuie la creșterea continuă a calității serviciilor prestate și a satisfacției cetățenilor sectorului 1.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 15 mii lei

#### **Articol 20.12 consultanță și expertiză**

Reprezentand cheltuielile de achiziționare servicii de consultanță pentru proceduri de achiziții

publice si servicii de asistenta juridica specifica

➤ Estimarea cheltuielilor este de

500 mii lei

#### **Articol 20.13 pregătire profesionala**

Avand în vedere prevederile legislative, ale Legii nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul formării profesionale a angajaților angajatorul are obligația de a asigura participarea la cursuri de formare profesională a tuturor angajaților.

➤ Estimarea cheltuielilor este de

200 mii lei.

#### **Articol 20.14 protecția muncii**

Având în vedere prevederile Contractului Colectiv de muncă nr. 372/13.09.2016, aflat în vigoare la nivelul instituției, coroborate cu prevederile Legii 284/2010–Lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice Anexa nr. 1, Capitolul II, Lit. L - *Reglementari specifice personalului încadrat pe baza de contract individual de muncă - personal contractual din administrația publică*;- conform cărora: Art. 1. (1) Personalul contractual salarizat potrivit cap. II lit. A-E din prezenta anexa poate beneficia de un spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat. (2) Locurile de muncă, categoriile de personal, marimea concretă a sporului, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau, după caz, a reprezentanților salariaților, în limita prevederilor din regulamentul elaborat potrivit prezentei legi, având la bază buletinele de determinare ori, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens.

Avand în vedere prevederile legislative, ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare, ale Contractului Colectiv de Muncă de la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1, ale Legii 307/2006 - privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare, emis de Ministerul Administrației și Internelor și ale Hotărârii de Guvern nr. 1136 /2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice, angajatorul are următoarele obligații: să asigure identificarea și evaluarea riscurilor de incendiu din unitatea sa și să asigure corelarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor cu natura și nivelul riscurilor; să utilizeze în unitatea sa numai mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, certificate conform legii; să asigure securitatea și protecția sănătății lucrătorilor; să prevină riscurile profesionale. Reprezentand: achiziționare de echipamente PSI; servicii pentru determinarea noxelor și radiațiilor electromagnetice admise la locurile de muncă din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1; achiziționare de materiale igienico-sanitare.

➤ Estimarea cheltuielilor este de

336 mii lei

#### **Articolul 20.30.01 Reclama și publicitate**

➤ Estimarea cheltuielilor este de

311 mii lei

#### **Articolul 20.30.30 alte cheltuieli cu bunuri și servicii**

Avand în vedere prevederile legislative, ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 8/2013 privind reorganizarea rețelei sanitare proprii a Ministerului Transporturilor și modificării Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, care reglementează activitatea medicală și psihologică în domeniul transporturilor, în domeniul sănătății și securității în muncă referitoare la examenele medicale periodice, la angajare, la reluarea activității, angajatorul are obligația supravegherii sănătății angajaților. De asemenea, având în vedere dispozițiile art. 622 din noul Cod de Procedură Civilă, O.G. nr. 22 /2002, modificat și completat privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice stabilite prin titluri executorii, angajatorul are obligația la plata acestor titluri executorii precum și a taxelor juridice aferente. Luând în considerare prevederile legislative, ale Legii 307/2006 - privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora: ART. 19 Administratorul sau conducătorul instituției,

după caz, are următoarele obligații principale:c) să solicite și să obțină avizele și autorizațiile de securitate la incendiu, prevăzute de lege, și să asigure respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării acestora.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 660 mii lei.

#### **Articol 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate**

Reprezintă contribuția pe care instituția o plătește conform modificărilor aduse alin (3) art.78 din Legea nr 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

➤ Estimarea cheltuielilor este de 60 mii lei.

#### **Secțiunea de Dezvoltare**

Estimarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, este în valoare de 92.092 mii lei reprezentând:

#### ***TITLUL XII –Active nefinanciare***

La acest titlu s-au prevăzut lucrări de amenajări pe domeniul public al sectorului 1, precum și dotări pentru desfășurarea în bune condiții a activității instituției.

Defalcarea cheltuielilor pe fiecare articol, alineat și necesarul pe anul 2020 se prezintă astfel:

#### **Articolul 71.01.01 construcții**

Instituția are în vedere realizarea următorului obiectiv reprezentând:

• Opera de creație intelectuală "La Fluturi" -	383	mii lei
• Lucrări de execuție + proiectare monument de for public ~DAC~	536	mii lei
• Lucrări de execuție 5 fundații statui	71	mii lei

➤ Sumele alocate sunt în valoare de 990 mii lei.

#### **Articolul 71.01.02 mașini, echipamente și mijloace de transport**

Instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective reprezentând :

Autovehicule 8 buc 1 mii lei

➤ Sumele alocate sunt în valoare de 1mii lei.

*Acestea sunt planificate la o valoare de 772 mii lei urmând a fi achiziționate după alocarea sumei în buget prin rectificare.*

#### **Articolul 71.01.03 mobilier, aparatura birotică și alte active corporale**

Instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective reprezentând printre altele:

• Mobilier de birou 1 mii lei

➤ Sumele alocate sunt în valoare de 1mii lei.

*Acestea sunt planificate la o valoare de 150 mii lei urmând a fi achiziționate după alocarea sumei în buget prin rectificare.*

#### **Articolul 71.01.30 alte active fixe**

Instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective reprezentând :

• Resistemătizare loc de joacă FERVIARILOR nr. 6	65	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă LISABONA	307	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă VERONICA MICLE	277	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă AMZEI	524	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă PARC TEOFANA	39	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă PARC EVA	342	mii lei
• Resistemătizare loc de joacă FICUSULUI	98	mii lei

• Resistematizare loc de joaca SOMESU RECE nr. 33	103	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PRUNARU	50	mii lei
• Resistematizare loc de joaca AMMAN	70	mii lei
• Resistematizare loc de joaca SMARANDA BRAESCU III	161	mii lei
• Resistematizare loc de joaca COTNARI	436	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PARC AUTOMATICA	363	mii lei
• Resistematizare loc de joaca HARGHITA	85	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PIETII LASTARISULUI	100	mii lei
• Resistematizare loc de joaca POPISTEANU	232	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PAJURA nr. 4	395	mii lei
• Resistematizare loc de joaca CALEA GRIVITEI – TARUSANU	109	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PARC IZBICENI	381	mii lei
• Resistematizare loc de joaca SOMESU RECE	42	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PARC CIRESOAIA	360	mii lei
• Resistematizare loc de joaca TEODOR NEAGOE	165	mii lei
• Resistematizare loc de joaca VASILE PARVAN	270	mii lei
• Resistematizare loc de joaca CALEA GRIVITEI nr. 188	358	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Aleea Av. Stalpeanu	359	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Bd. Bucurestii Noi x Masca	223	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Bd. Ion Mihalache	250	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Bucurestii Noi	196	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Calea Grivitei nr. 212	206	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Calea Grivitei nr.228	423	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Calea Plevnei nr.11	291	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Chitila-Triaj-Str. Teodor Neagoe nr. 24	445	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Dinicu Golescu 17-19	358	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Baneasa	316	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Piata Pajura	212	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Venus	531	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Piata Romana	371	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Adalin x str. Afanata/Parc Adalin	359	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Atena x str. Ankara	248	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Chiscani	403	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str.Subcetate nr.72	430	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Smaranda Braescu	391	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Strada Elena Vacarescu nr.21	130	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Strada Pajurei nr.11-13	178	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Cantilli	90	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Cluj	169	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Ion Mihalache 331	192	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Topraisar	207	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Garlei	206	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Perla	270	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Vornicesti-Apicultori	206	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Ion Mihalache 172	270	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Ion Mihalache 150	245	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Luigi Cazzavilan	98	mii lei
• Lucrari de reamenajare Parc Regina Maria	1	mii lei
• Resistematizare loc de joaca PETRILA	261	mii lei
• Resistematizare loc de joaca ION MIHALACHE nr. 158	472	mii lei
• Resistematizare loc de joaca D. GOLESCU nr.23-25	274	mii lei
• Resistematizare loc de joaca CAPALNA	425	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Baiculesti nr. 21	1 445	mii lei

• Executie+ proiectare loc de joaca Bd. Banu Manta nr. 26	1 473	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Bd. Dinicu Golescu nr.35 x str. Witting	900	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Calea Grivitei -Hotel Ibis	2 038	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Dridu -Biserica Jiului	724	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Ion Mihalache nr. 327	908	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parcul George Calinescu	814	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Baiculesti nr. 7	776	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Faurei bl. C9	792	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Pajurei nr .16	652	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str. Poet C-Tin Buzdugan	649	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Str.Maguricea nr 20	177	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Ion Mihalache 315-317	1 345	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Alexandru Ioan Cuza	1 353	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Bazilescu	2 099	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Nicolae Iorga	1 457	mii lei
• Executie+ proiectare loc de joaca Parc Kiseleff	4 551	mii lei
• Amenajare loc de joaca Bd Oaspetilor-Str Jandarmeriei	481	mii lei
• Amenajare, reabilitare si amlasare obiect de arta plastica urbana in Parcul Kiseleff Opera de creatie intelectuala "La Fluturi" - Parc Kiseleff -Proiectare si executie (cf.sf)	1	mii lei
• Sistem automat de inchiriere biciclete Bucuresti Sector 1	1	mii lei
• Ghivece stradale ornamentale din beton	161	mii lei
• Carute pentru comert stradal	1	mii lei
• Aparare de fitness	1	mii lei
• Jucarii de caini	1	mii lei
• Up-grade soft registratura	5	mii lei
• Platforma integrata digitalizare documente	3 000	mii lei
• SF lift pasaj Grivita	25	mii lei
• DALI toaleta Theodor Aman	6	mii lei
• DALI toaleta Doina 1	6	mii lei
• DALI toaleta Doina 2	6	mii lei
• DALI pasaj Majestic	6	mii lei
• DALI pasaj Comedia	6	mii lei
• DALI pasaj Victoria	6	mii lei
• DALI pasaj Englez	6	mii lei
• DALI toaleta Elefterie	6	mii lei
• DALI toaleta Herastrau	6	mii lei

➤ Sumele alocate sunt in valoare de **40.923 mii lei.**

Director Adjunct,  
Ionut Tiberiu Caracota

Director Economic Adjunct  
Raluca Andreia Dragusin

Director Economic,  
Bogdan Alexandru Potetzatu